

**Foglio N. 4.12.0.MC
informativo**

Redatto in ottemperanza al D.Lgs. 385 del 1 settembre 1993 "Testo Unico delle leggi in materia bancaria creditizia" (e successive modifiche ed integrazioni) e delle Disposizioni di Vigilanza in materia di "Trasparenza delle operazioni e dei servizi bancari e finanziari" emanate dalla Banca d'Italia in data 29 luglio 2009 e pubblicate nel Supplemento Straordinario n.170 della Gazzetta Ufficiale del 10 settembre 2009 n.210.

Data aggiornamento 01/03/2010**Carta prepagata - Je@ns**

Versione nr. 5

Cassa di Risparmio di Alessandria SpA Sede legale e amministrativa: Via Dante 2 - 15121 Alessandria www.cralessandria.it - Codice ABI 06075 Iscritta all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia n. 5095 Appartenente al " Gruppo Bipiemme " - Banca Popolare di Milano	N. iscrizione al Registro delle Imprese: 00186450060 Aderente al F.do Interbancario di tutela dei depositi Capitale sociale: € 69.492.300 - Riserve: € 87.4634.558 Telefono: 800.100.202 - Fax: 02 77004377
--	--

CHE COS'E' LA CARTA PREPAGATA

La carta prepagata **Je@ns** è una carta ricaricabile nominativa multifunzione a valere sul circuito Visa Electron; utilizzabile indifferentemente in Italia e all'estero per pagamenti elettronici, prelievi in contanti e acquisti su Internet.

Principali rischi (generici e specifici)

Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;

utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N, nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;

nel caso di irregolare utilizzazione della Carta da parte del titolare e di conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la carta, i dati relativi alla stessa sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale d'allarme interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia.

In casi di assoluta necessità, per motivi di sicurezza, la banca può in qualsiasi momento procedere al blocco della carta, senza preventivo avviso al titolare.

COME SI CARICA LA CARTA: La Carta può essere ricaricata più volte nel corso del periodo di sua validità, entro il limite previsto dal massimale di 2.500€, secondo le seguenti modalità:

1. **Presso le Agenzie CRAL:** in contanti o tramite addebito su C/C (se correntista CRAL), per un importo tale da non superare il limite massimo di caricamento di 2.500€.
2. **Presso gli sportelli Bancomat BPM, della BDL e della CRAL, delle Banche aderenti al circuito QuiMultibanca:** utilizzare presso uno sportello automatico abilitato una Carta PagoBancomat CRAL o emessa da qualsiasi Istituto, selezionare la voce "ricarica carte prepagate", digitare il numero della carta da ricaricare, selezionare o digitare l'importo prescelto e confermare. La ricarica può essere effettuata per un massimo di 250,00 € per operazione ed è attiva entro pochi minuti.
3. **Presso le ricevitorie SISAL:** comunicando il numero della carta al ricevitore. Le ricariche possono essere effettuate per tagli predefiniti da 50, 100, 200, 300, 500 euro, comprensivi di 3 euro di commissione di ricarica (es: la ricarica da 50 euro sarà composta da 47 euro di ricarica effettiva e di 3 euro di commissione).

Il servizio sarà fruibile durante i giorni e gli orari di apertura degli esercizi commerciali facenti parte della rete SISAL, fatta eccezione per la fascia oraria compresa tra le ore 23.00 e le ore 6.00.

Al termine dell'operazione l'esercente rilascerà uno scontrino avente valore probatorio dell'avvenuta operazione di ricarica. L'eventuale temporanea impossibilità di stampare lo scontrino sarà preventivamente comunicata al titolare della carta ed inibirà l'operazione di ricarica.

COME SI UTILIZZA LA CARTA: La Carta può essere utilizzata, entro il limite costituito dal massimale presente sulla stessa, per i seguenti servizi:

1. **disposizioni di pagamento** nei confronti degli esercenti e soggetti, nazionali ed esteri, convenzionati mediante apparecchiature (POS) contraddistinte dal marchio Visa Electron. Per queste operazioni sarà richiesta la sottoscrizione dell'ordine di pagamento o di altro documento equivalente, anziché la digitazione del PIN. La firma apposta dal Titolare su detti documenti deve essere conforme a quella apposta dal Titolare medesimo sul contratto e sul retro della carta. L'esercente convenzionato ha la facoltà di richiedere al Titolare l'esibizione di un documento di riconoscimento che ne provi l'identità.
 2. **prelievo su sportelli automatici ATM** in Italia e all'estero recanti il marchio Visa Electron, previa digitazione del PIN ricevuto con la carta stessa. I prelievi in valuta estera saranno convertiti in Euro a cura del Circuito Internazionale al cambio dallo stesso praticato;
 3. **acquisti su siti Internet**, nazionali ed esteri, convenzionati al Circuito Visa Electron. L'operazione di pagamento avviene secondo la seguente procedura:
 - a. il Titolare accede alla sezione relativa ai pagamenti;
 - b. inserisce il numero della Carta;
 - c. inserisce la data di scadenza della Carta;
 - d. ove richiesto, inserisce il CVV2 (le ultime tre cifre del numero posto sul retro della Carta);
 - e. attende l'autorizzazione della spesa a cura del sito.
- VERIFICA SALDO E MOVIMENTI:** si può richiedere il credito residuo presente sulla carta ed il listato dei movimenti effettuati con le seguenti modalità:
1. **Presso le Agenzie CRAL:** rivolgendosi presso una qualsiasi Agenzia CRAL è possibile richiedere il credito residuo e il dettaglio degli ultimi movimenti.
 2. **Tramite gli sportelli automatici (ATM) di CRA e del Gruppo BPM:** inserendo la propria carta Jeans e digitando il proprio codice segreto.

RIMBORSO DELLA CARTA: la Carta è utilizzabile entro il termine di scadenza indicato sul fronte della Carta stessa. È possibile chiedere in qualunque momento il rimborso del credito residuo al valore nominale. **La richiesta di rimborso deve avvenire entro il termine di 12 mesi dalla scadenza della Carta.** La richiesta del rimborso potrà avvenire presso una qualsiasi agenzia della CRAL, dove il Titolare dovrà presentarsi munito della Carta e di un documento di identificazione in corso di validità. A seguito del rimborso, l'utilizzo della Carta non può più essere ripristinato.

SMARRIMENTO O sotTRAZIONE DI CARTA CON O SENZA P.I.N.: In caso di smarrimento o sottrazione della Carta, da sola ovvero unitamente al P.I.N., il Titolare è tenuto a chiedere immediatamente il blocco della Carta medesima telefonando, in qualunque momento del giorno e della notte, dall'Italia al Numero Verde 800 822056, dall'estero al numero +39 02 45403768, comunicando obbligatoriamente: nome, cognome, luogo e data di nascita; è inoltre tenuto a sporgere denuncia a Polizia o Carabinieri. Nel corso della telefonata l'operatore del Numero Verde comunicherà al Titolare della carta il numero di blocco. Successivamente, e comunque entro due giorni lavorativi bancari da quello della telefonata al Numero Verde, il Titolare dovrà confermare l'avvenuta segnalazione di blocco alla Banca, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna a mani direttamente ad un qualsiasi sportello, allegando copia della denuncia e indicando il numero di blocco. Nel caso di impossibilità di utilizzo del Numero Verde, il Titolare è tenuto a segnalare tempestivamente a CRAL lo smarrimento o la sottrazione della Carta. Inoltre è tenuto a farne denuncia a Polizia o Carabinieri e a fornirne copia a CRAL. A seguito di richiesta di blocco per furto o smarrimento, CRAL procederà al rimborso del credito residuo (compresi eventuali rimborsi per eventi fraudolenti) entro il termine massimo di 30 gg. di calendario dalla comunicazione alla banca e dalla consegna della relativa documentazione.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

- Carta ricaricabile nominativa	ricarica massima	euro 2.500,00
- Emissione e primo caricamento		euro 4,50
- Prelievo su ATM stessa banca		euro 0,50
- Prelievo su ATM altre banche area Euro		euro 1,85
- Prelievo su ATM altre banche area NON Euro		euro 2,50
- Commissioni pagamento POS area NON Euro		esente
- Ricarica su ATM CRAL/ATM Network QuiMultibanca		euro 1,00
- Ricarica su sportelli stessa banca		euro 1,00
- Ricarica tramite canale internet		euro 0,75
- Ricarica effettuata tramite bonifico con Risponde Bipiemme (per i clienti iscritti al servizio) *		euro 0,75
- Ricarica effettuata tramite bonifico bancario (ordinato da altra banca o da Webank) *		euro 0,75
- Ricarica tramite canale ricevitorie Sisal		euro 3,00
- Rimborso residuo		euro 0,00
- Blocco per furto o smarrimento		euro 0,00

*** L'operazione può essere soggetta ad ulteriori commissioni in base alla tariffazione del canale utilizzato .**

Principali clausole contrattuali che regolano il servizio

Per il Servizio sotto esame la Banca, si è attenuta ai principi di cui alla Circolare dell'Associazione Bancaria Italiana n. 6/01 del 31.10.2001.

Di seguito si espongono le principali clausole di contenuto non strettamente economico:

Art. 3, ultimo comma: Responsabilità della banca

La CRAL rimane estranea ad eventuali controversie tra il Titolare/Richiedente e società o enti convenzionati presso i quali vengono effettuati pagamenti di beni e/o servizi con l'utilizzo della carta. Inoltre la CRAL non incorre in alcuna responsabilità qualora l'esercente convenzionato non accetti la carta o decida di non concludere la transazione con il minore.

Art. 4: Validità e rimborso della carta

La Carta è utilizzabile entro il termine di scadenza, peraltro indicato sulla carta stessa. Il richiedente può chiedere in qualunque momento il rimborso del residuo al valore nominale purché lo stesso sia superiore a 10 Euro. La richiesta di rimborso deve avvenire entro il termine di 12 mesi dalla scadenza della Carta, prevista dal comma precedente.

La richiesta del rimborso potrà avvenire presso una delle dipendenze della CRAL, dove il Titolare dovrà presentarsi munito di un valido documento di identificazione, previa consegna della Carta stessa.

Art. 8: Facoltà di bloccare la carta.

In relazione ad eventi connessi all'efficienza e alla sicurezza del Servizio o comunque per giustificato motivo, CRAL si riserva la facoltà di bloccare la Carta, fatto salvo il diritto del Titolare di chiederne il rimborso ai sensi dell'art. 4.

Art. 9: Modifiche del contratto

La Banca ha la facoltà di modificare unilateralmente le condizioni contrattuali nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118 Testo Unico Bancario D.Lgs. 385/93 così come modificato dall'art. 10 D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito in legge con L. 4.8.2006 n. 248.

In conformità a quanto previsto dalla ridetta normativa, così come modificata, la Banca ha ora la facoltà di variare unilateralmente le condizioni contrattuali solo qualora ricorra un giustificato motivo. Ogni modifica unilaterale delle condizioni contrattuali, anche se generalizzata, ossia da applicare alla generalità della clientela, deve sempre essere comunicata espressamente al cliente, con un preavviso di 30 giorni, in forma scritta o mediante altro supporto durevole precedentemente accettato dal cliente. La modifica si intende approvata se il cliente non recede dal contratto entro 60 giorni dal ricevimento della ridetta comunicazione. Il cliente può infatti recedere dal contratto entro tale termine senza spese ed in tal caso ha diritto, in sede di liquidazione del rapporto, all'applicazione delle condizioni precedentemente pattuite.

Art. 10: Legge applicabile

Il servizio oggetto del presente contratto è regolato dalla legge italiana.

Reclami

Il cliente può presentare un reclamo all'intermediario anche per lettera raccomandata a/r (indirizzandola a: Ufficio Reclami CRA - Via Dante,2-15121 Alessandria) o per via telematica (indirizzando un messaggio di posta elettronica a: ufficioreclami@cralessandria.it), infine, consegnandolo allo sportello dove è intrattenuto il rapporto. L'intermediario deve rispondere entro 30 giorni (90giorni se trattasi di reclami assoggettabili a depositi titoli, servizi finanziari e di investimento, ivi comprese le cassette di sicurezza). Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta nei termini previsti, prima di ricorrere al giudice, il cliente può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia oppure chiedere all'intermediario.
- Conciliatore Bancario Finanziario (via delle Botteghe Oscure 54, 00186 Roma - tel. 06/674821 - sito internet www.conciliatorebancario.it); se sorge una controversia con la banca/intermediario, il cliente può attivare una procedura di conciliazione, che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca/intermediario, grazie all'intervento di un conciliatore indipendente.
- Prefettura territoriale competente (www.interno.it e www.tesoro.it). Nell'ambito delle misure varate dal D.L. 185/08 convertito in L. 2/2009, per istanze afferenti il riesame degli iter di concessione del credito, è possibile utilizzare il presente canale scaricando la modulistica dai predetti siti istituzionali inviando via raccomandata o posta elettronica l'istanza alla Prefettura territorialmente competente.

LEGENDA DELLE PRINCIPALI NOZIONI DELL'OPERAZIONE

ATM	Postazione automatica per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste
POS	Postazione automatica per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi
PIN	codice personale segreto di quattro cifre che viene generato elettronicamente e che dovrà essere utilizzato esclusivamente dal Titolare per le operazioni di prelievo di denaro contante da sportelli automatici e per altre tipologie di pagamento che prevedano l'utilizzo di apparecchiature elettroniche
Titolare	Soggetto intestatario della carta con firma apposto sul retro della stessa ed unico utilizzatore
Blocco della Carta	Blocco della carta per smarrimento o furto